


<div><div><div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div></div><div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div></div>											Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520					
Objeto de la reunión:		MESA DE TRABAJO CONTRATO 866-2025 CONSORCIO CIVI SAN CRISTOBAL - ASOJUNTAS														
Fecha:		04 de mayo de 2026					Hora de inicio: 4:00 Pm			Modalidad:			<input checked="" type="checkbox"/> Presencial			
Lugar:		Alcaldía Local San Cristóbal- Campus Cultural					Hora de finalización: 5:30 pm						<input type="checkbox"/> Virtual			
Dependencia:		Participación Incidente					Nombre del responsable: Rubi Rodriguez						<input type="checkbox"/> Telefonica			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
		SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA														
<p><b>CONSENTIMIENTO:</b> Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es <a href="http://www.gobiernobogota.gov.co">www.gobiernobogota.gov.co</a> y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>																
<p>* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <a href="https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg">https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</a></p>																

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Siendo las **4:00 p. m. del día 04 de mayo de 2026**, en las instalaciones de la **Alcaldía Local de San Cristóbal**, se llevó a cabo reunión mesa de trabajo del Contrato No. 866-2025, de conformidad con el siguiente orden del día:

- 1. Verificación de quórum.
- 2. Análisis de la base de datos y cruce de información de las actas firmadas por los asistentes a la formación enviada por el operador.
- 3. Cierre de la reunión.

**1. Verificación de quórum**

Una vez verificada la asistencia de los representantes del ASOJUNTAS, Comisión Pedagógica local, operador CIVI y de la Alcaldía Local, se inició la reunión conforme al orden del día establecido.

**2. Intervención de los representantes del operador CIVI y de la Alcaldía Local**

Realiza intervención representante de la Alcaldía, informando que de acuerdo con la base enviada por el operador Consorcio Civi 2, Iniciamos con los pendientes que tuvimos en el comité pasado, que fue aprobar las personas que se iban a certificar de la formación comunal. Teníamos un total de 67 personas que realizaron el curso de 200. Y se envió un listado, el cual hay varias personas con el 80%, así tal cual como aparece en el anexo técnico.

Teníamos como compromiso, enviar la base de datos actualizada, hasta el 80% de las personas que cumplieron con las capacitaciones del componente de formación comunal. Nosotros enviamos, desde el apoyo a la supervisión correo de ASOJUNTAS y a la Comisión Local Pedagógica.

Esto en aras de verificar y dar solución a las certificaciones o los diplomas a las personas que hicieron parte de este componente entonces el operador envió desde el 100% hasta el 80% tal cual como está en el anexo técnico, por lo que dio un total de 123. Está faltando 77 personas para cumplir con la meta de capacitación de 200 personas.

Realiza intervención Harold Molina representante del operador, quien indica hacer una aclaración ahí en ese tema, relacionando que son 126. Porque en la reunión anterior, no pudo estar por un tema familiar. Pero menciona que en el anexo técnico nos habla de que se debe completar un total de 200 personas, y no habla de un

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

componente en específico si no que habla el total del contrato para la totalidad de 200 personas.

Por lo que los representantes de la Alcaldía hacen la aclaración que en el anexo técnico se habla de capacitar 300 personas en total de todos los componentes.

Toma la palabra el señor Alberto, docente y representante de la comisión pedagógica local, que ellos no entienden por qué el operador relaciona esa cantidad de personas, por lo que solicitan realizar ellos mismo realizar la revisión de la base de datos de acuerdo con los listados de asistencia que tienen ellos de acuerdo con las capacitaciones que realizaron.

Así las cosas, interviene el Doctor Mauricio Barragan, indicando que se debe realizar una mesa de trabajo conjunto para realizar la verificación de las personas capacitadas, para generar los respectivos certificados, por lo que se solicita quede fecha específica para consolidar la información entre las partes.

Por lo anterior, Don Alberto de la comisión pedagógica local, indica que por parte de ellos no pueden asistir, por lo que quedaron de enviar la información de los listados que ellos tienen y poder realizar la base de datos y identificar la cantidad real de personas a certificar en la formación comunal a mas tardar el 06 de mayo de 2026.

Quedando como compromiso reunión de mesa de trabajo para el día 11 de mayo.

- 2. Cierre mesa de trabajo: sin más Puntos a tratar siendo la 5:30 pm se da por concluida reunión.



**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.